



Ufficio IX – Ambito Territoriale per la Provincia di Ragusa
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "E. FERMI"
VIA COMO N. 435 - 97019 VITTORIA (RG)
c.f. 91017490888 - codice meccanografico RGIS017006 – c.u. UFAS1Z
TEL. 0932/984360 – FAX 0932/511449

SITO <http://fermivittoria.edu.it> - E.MAIL rgis017006@istruzione.it PEC rgis017006@pec.istruzione.it



CIRCOLARE N.33

**A tutti gli Alunni e alle loro famiglie
ai Docenti
Al Dsga - Al personale ATA
All'Albo Pretorio - sito web**

OGGETTO: Integrazione regolamento DDI

ATTIVITA' ASINCRONE:

Le attività asincrone - Per lezioni asincrone si intendono attività assegnate in base ad un insieme di materiali che si assegnano agli studenti: audio, video, file, esercitazioni, pensati per quella ora di lezione organizzate e spiegate preventivamente. Per le attività in modalità asincrona bisognerà tenere conto del peso in termini di tempo/impegno, evitando un eccesso di "carico cognitivo".

Nel caso in cui si fa attività asincrona il docente:

- assegnerà i lavori fornendo le opportune istruzioni fissando il termine per la consegna;
- verificherà, nei modi ritenuti opportuni ma comunque documentabili (Google Meet, classroom, ecc...), la presenza degli alunni;
- nel corso dell'ora supporterà gli studenti fornendo i chiarimenti richiesti.

La durata delle lezioni sincrone deve essere al massimo di cinquanta minuti per permettere agli studenti e ai docenti una pausa tra una lezione e l'altra con disconnessione dai dispositivi elettronici utilizzati come da normativa vigente.

In ogni caso tutte le attività svolte in modalità sincrona o asincrona vanno debitamente documentate sul registro elettronico Argo.

PRESENZA ALUNNI:

- alunni che si collegano in ritardo la prima ora dopo le ore 8.30 e fino alle ore 9.30, saranno segnati su registro elettronico come ritardo (entrata in 2^ ora)
- Alunni che si collegano dopo le 9:30 vengono considerati assenti per l'intera giornata ma si dà loro la possibilità di partecipare alle lezioni
- Alunni che risultano presenti la prima ora di lezione ma che durante le altre ore non si collegano o frequentano in modo irregolare, vengono segnati sul registro elettronico come fuoriclasse. Ogni docente ha sul registro elettronico la possibilità di conteggiare le volte che l'alunno risulta fuori classe, ciò influenzerà la valutazione periodica dello studente nonché il voto di condotta.

GIUSTIFICAZIONI ASSENZE:

Da giorno 28/10/2020 è consentito ai genitori la possibilità di giustificare le assenze dei propri figli online direttamente dal registro elettronico.

Le istruzioni per i genitori verranno inviate sul canale Telegram della scuola, sul sito Web e sulla bacheca di Argo Didup

La segreteria su segnalazione del coordinatore di classe contatterà le famiglie degli alunni la cui partecipazione (per assenze o fuoriclasse) è discontinua.

Vittoria, 30/10/2020

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rosaria Costanzo
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'ex art. 3 del D.lgs 39/93)